

IRKLAVIMO SPORTO BAZĖS VEDĖJAS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas – bazės vedėjas. Pareigybė priskiriama padalinių vedėjų grupei.
2. Pareigybės lygis – A.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Kauno sporto mokyklos „Bangpūtys“ bazės vedėjas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. būti įgijęs ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu;
 - 3.2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, Kauno miesto savivaldybės norminius teisės aktus, reglamentuojančius viešąjį administravimą, dokumentų rengimą, vandens transporto priemonių eksploatavimo tvarką, darbų saugos ir higienos normas, susijusias veiklos organizavimu sporto bazėje;
 - 3.3. gebėti puikiai dirbti kompiuteriu (MS Office programų paketu) bei naudotis internetiniais informacijos paieškos įrankiais;
 - 3.4. gebėti valdyti, sisteminti, analizuoti bei apibendrinti informaciją;
 - 3.5. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, dirbti individualiai ir komandoje, išmanyti profesinio bendravimo etiketą;
 - 3.6. privalo būti pasitikrinęs sveikatą, išklauses higienos įgūdžių mokymo (HB ir H1 programų) ir pirmosios pagalbos teikimo kursus.
 - 3.7. privalo būti išklauses gaisrinės saugos, darbų saugos mokymus.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Kauno sporto mokyklos „Bangpūtys“ irklavimo sporto bazės vedėjas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. Atsako ir organizuoja irklavimo sporto bazės patalpų, teritorijos bei įrengimų tinkamą eksploatavimą, jų nuolatinę priežiūrą bei remontą.
 - 4.2. Atsako už sportinio inventoriaus, įrengimų (plūduriuojančių tiltelių, katamaranų, katerių) tinkamą paruošimą treniruočių ant vandens sezonui, organizuoja jų sandėliavimą sporto bazėje šaltuoju metų laiku.

- 4.3. atsako už irklavimo trasos paruošimą lauko treniruočių sezonui bei jos paruošimą žiemos sezonui:
- 4.3.1. organizuoja starto tiltelio nuplukdymą, įtvirtinimą starto vietoje bei jo parplukdymą ir tinkamą paruošimą šaltajam metų sezonui;
 - 4.3.2. organizuoja irklavimo trasą žyminčių plūdurių įtvirtinimą prieš prasidedant lauko treniruočių sezonui bei jų nurinkimą sezonui pasibaigus;
 - 4.3.3. užtikrina tinkamą katerių švartavimosi tiltelio priežiūrą ištisus metus.
- 4.4. Atsako už elektros, vandentiekio ir šildymo sistemų techninę būklę. Kontroliuoja elektros, vandens ir šilumos naudojimą irklavimo sporto bazėje.
- 4.5. Skiria darbus ir kontroliuoja priskirtų ūkio dalies darbuotojų darbą.
- 4.6. Atsako už darbuotojų neblaivumo kontrolę irklavimo sporto bazėje.
- 4.7. Organizuoja ir atsako už irklavimo sporto bazės bei joje esančio materialinio turto apsaugą.
- 4.8. Atsako ir organizuoja irklavimo sporto bazės teritorijos priežiūrą: sezoninius darbus (valymą nuo lapų, sniego, slidžių takų barstymą), teritorijoje esančių suoliukų, poilsio zonų nepriekaištingą techninę būklę ir švarą.
- 4.9. Atsako už elektros ūkį irklavimo sporto bazėje.
- 4.10. Atsako už statinių priežiūrą, pildo statinių priežiūros žurnalus.
- 4.11. Kontroliuoja patalpų ir įrangos atitiktį visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų keliamiems reikalavimams.
- 4.12. Atsako ir kontroliuoja darbų saugos instrukcijų laikymąsi irklavimo sporto bazėje. Atsako už asmeninių apsaugos priemonių išdavimą, priėmimą.
- 4.13. Atsako ir kontroliuoja gaisrinės saugos aprašų bei instrukcijų laikymąsi irklavimo sporto bazėje. Aprūpina sporto bazę reikalingomis gaisro gesinimo priemonėmis (pagal gaisrinės saugos planus išdėsto gesintuvus, užtikrina dūmų detektorių veikimą, užtikrina, kad visi evakuaciniai išėjimai būtų neužrakinti);
- 4.14. Koordinuoja irklavimo sporto bazės įveiklinimą:
- 4.14.1. atsako už sporto bazės – kaip renginiams vykdyti patraukios vietos – viešinimą, populiarinimą;
 - 4.14.2. teikia informaciją renginių organizatoriams;
 - 4.14.3. organizuoja sklandų sportinių, kultūrinių bei edukacinių renginių vykdymą bazėje, užtikrina reikiamų priemonių bei infrastruktūros (elektros, vandens) renginių organizatoriams prieinamumą.
- 4.15. Priima sprendimus pagal mokyklos nuostatuose ir šiame pareigybės aprašyme nustatytą kompetenciją mokyklos darbo organizavimo klausimais, dokumentų rengimo, informacijos teikimo valstybinėms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka;
- 4.16. Atlieka kitus Kauno sporto mokyklos „Bangpūtys“ direktoriaus pavedimus žodžiu ir raštu.
-